COMUNE DI CUASSO AL MONTE

Provincia di Varese
Via Roma n. 58 - 21050 Cuasso al Monte
Tel. 0332/939001 – fax 0332/938180
E mail: *segreteria@comune.cuassoalmonte.va.it*
PEC: *comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it*

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA RICERCA DI UN SOGGETTO ORGANIZZATORE A CUI AFFIDARE LA GESTIONE DEL VILLAGGIO DI NATALE 2026 E PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO E GESTIONE DELLA PISTA COMUNALE DI PATTINAGGIO SU GHIACCIO ECOLOGICO PER IL PERIODO 08/12/2026 – 10/01/2027

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 13/11/2026 con cui sono state approvate le linee d'indirizzo per la realizzazione dell'evento "Villaggio di Natale 2026", che comprende anche l'affidamento in concessione d'uso e gestione della pista comunale di pattinaggio ecologico, presso Piazza Anfiteatro di Cuasso al Monte.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Considerato che tra le finalità dell'Amministrazione comunale rientrano la promozione, programmazione e realizzazione di iniziative ed attività sociali e del tempo libero, anche attraverso la collaborazione con le associazioni del territorio.

Visto il D. Lgs. n. 117 del 03/07/2017 "Codice del Terzo Settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 06/06/2016 n. 106" che riconosce il valore e la funzione sociale degli Enti del Terzo Settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e prevede la possibilità di sottoscrivere con le associazioni di promozione sociale e di volontariato, iscritte nel Registro delle associazioni, così come previsto dall'art. 56, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, individuando tali associazioni nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento mediante procedura comparativa tra le stesse;

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 13/11/2026 con cui sono state approvate le linee d'indirizzo per la realizzazione dell'evento "Villaggio di Natale 2026", che comprende anche l'affidamento in concessione d'uso e gestione della pista comunale di pattinaggio ecologico, presso Piazza Anfiteatro di Cuasso al Monte.

RENDE NOTO CHE

l'Amministrazione Comunale di Cuasso al Monte intende procedere alla individuazione di un soggetto organizzatore del Terzo Settore con cui stipulare apposita convenzione per affidare la gestione di eventi in occasione del "Villaggio di Natale 2026", che comprende anche l'affidamento in concessione d'uso e gestione della pista comunale di pattinaggio ecologico, per il periodo 08/12/2026 al 10/01/2027, aperti a tutta la cittadinanza.

La convenzione che verrà stipulata tra il Comune di Cuasso al Monte e il soggetto individuato a seguito della procedura comparativa, conterrà le modalità di realizzazione degli eventi oggetto del presente avviso. I soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda di partecipazione redatta secondo il fac-simile allegato al presente avviso (Allegato 1), sottoscritto dal Legale Rappresentante e corredato della copia del documento di identità del richiedente in corso di validità, e la proposta progettuale per la gestione e organizzazione degli eventi del Comune di Cuasso al Monte.

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE
Comune di Cuasso al Monte
Via Roma, 58 - 21050 - Cuasso al Monte
Codice Fiscale: 00341300127
Sito web https://www.comune.cuassoalmonte.va.it/it
PEC: comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it
Centralino Unico: +39 0332 939001

1. Oggetto

Il Comune di Cuasso al Monte, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 13/11/2026 con cui sono state approvate le linee d'indirizzo per la realizzazione dell'evento "Villaggio di Natale 2026", che comprende anche l'affidamento in concessione d'uso e gestione della pista comunale di pattinaggio ecologico, presso Piazza Anfiteatro di Cuasso al Monte, intende individuare un soggetto organizzatore del Terzo Settore con cui stipulare apposita convenzione per affidare la gestione degli eventi da organizzare del Comune di Cuasso al Monte, per il periodo 08/12/2026 al 10/01/2027.

2. Partecipanti

Possono partecipare al presente Avviso di manifestazione di interesse le Associazioni di promozione sociale o organizzazioni di volontariato, in forma singola o associata, iscritte al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi del D. Lgs. n. 117/2017.
Costituisce titolo preferenziale l'aver collaborato e gestito eventi con enti e/o associazioni del territorio di Cuasso al Monte.

Sono esclusi i soggetti che abbiano contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale. Sono in ogni caso esclusi soggetti che svolgono attività riguardanti propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa, nonché contenuti di dubbia moralità, formalmente o sostanzialmente espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesivi o offensivi della dignità umana.

3. Caratteristiche del servizio

L'Amministrazione comunale intende realizzare un "Villaggio di Natale 2026" per il periodo 08/12/2026 al 10/01/2027 un'iniziativa dedicata alla valorizzazione dei simboli e delle atmosfere della tradizione natalizia.

L'evento si propone di offrire alla cittadinanza e ai visitatori un'esperienza immersiva e suggestiva, con spettacoli, luci, musiche e animazioni capaci di far vivere le festività in un clima di condivisione, allegria e fermento culturale.

Il progetto prevede:

1. Mercatino degli hobbisti con vendita di prodotti realizzati dalla propria abilità creativa;
2. Musica natalizia;
3. scenografie e illuminazioni natalizie, addobbi vari;
4. Punto ristoro;
5. Eventi tematici mirati, concepiti per animare il periodo natalizio con proposte culturali, ricreative e di intrattenimento rivolte a diverse fasce di età;

L'affidamento ha per oggetto anche la concessione d'uso e la gestione della pista comunale di pattinaggio su ghiaccio ecologico, da installarsi su area pubblica comunale, ovvero Piazza Anfiteatro di Cuasso Al Monte, per lo svolgimento di attività ricreative e di intrattenimento a tema natalizio, nonché di ogni altra iniziativa compatibile con le caratteristiche dei beni affidati e con il contesto urbano in cui essi vengono collocati.

L'affidamento comprende le seguenti strutture e dotazioni:

1. Pista di pattinaggio su ghiaccio ecologico, completa delle attrezzature necessarie al regolare funzionamento. Il soggetto affidatario potrà riscuotere, a proprio vantaggio, il corrispettivo derivante dalle tariffe di ingresso e dal noleggio dei pattini;
2. n. 80 coppie di pattini;
3. accessori per una corretta gestione della pista di pattinaggio sul ghiaccio;
4. n. 3 casette di legno destinate rispettivamente alla consegna dei pattini, alla cassa e al magazzino, messe a disposizione gratuitamente dal precedente gestore;
5. Scenografie, addobbi e illuminazioni natalizie pertinenti alla pista e alla relativa area di pertinenza;
6. Impianto audio per diffusione musicale e annunci di servizio.

4. Oneri a carico del Comune

Il Comune di Cuasso al Monte si impegna a:

1. Mettere a disposizione l'area della Piazza Anfiteatro necessaria alla realizzazione del predetto evento, compresa l'area necessaria al collocamento della pista di pattinaggio;
2. Concedere gratuitamente l'uso e la gestione della pista di pattinaggio ecologica di proprietà del Comune di Cuasso al Monte;
3. Garantire l'allacciamento elettrico necessario alle attività programmate;
4. Pubblicizzare il programma degli eventi sul sito istituzionale e sui canali social comunali;
5. Autorizzare l'uso del logo comunale sui materiali promozionali dell'iniziativa;

Il Comune di Cuasso al Monte non rifonderà in capo al soggetto organizzatore alcun contributo economico a titolo di rimborso spese;

5. Oneri a carico del soggetto organizzatore

Il soggetto organizzatore si impegna a:

1. Garantire l'apertura del "Villaggio di Natale 2026" nei giorni di venerdì, sabato e domenica per l'intero periodo indicato, nonché nei giorni 8, 23, 27, 28, 29, 30 dicembre 2026 e 6 gennaio 2026, salvo impedimenti di sicurezza o maltempo;
2. Curare la programmazione, l'allestimento e la gestione operativa degli eventi;
3. Ricercare operatori commerciali, artigiani e hobbisti partecipanti;
4. Provvedere al montaggio e smontaggio degli allestimenti e delle strutture temporanee, compreso il trasporto, il montaggio e lo smontaggio della pista di pattinaggio;
5. Predisporre animazioni, spettacoli e iniziative artistiche;
6. Promuovere l'evento, a proprie spese, tramite materiale pubblicitario e attività di comunicazione, fatta salva la possibilità di ricercare eventuali sponsorizzazioni per la copertura di alcune spese, tra cui la promozione degli eventi;
7. Rispettare le tempistiche di allestimento e smontaggio della pista, ovvero entro un periodo massimo di 15 (dieci) giorni antecedenti la data di apertura dell'impianto e 15 (dieci) giorni successivi alla sua chiusura;
8. Presentare tutte le autorizzazioni e i piani di sicurezza richiesti dalle normative vigenti;
9. Mantenere l'area pulita e in ordine per tutta la durata dell'evento, provvedendo allo smaltimento dei rifiuti prodotti;
10. Garantire il pagamento dei diritti SIAE ove dovuti;
11. Garantire il pagamento dei costi relativi all'uso dell'energia elettrica;
12. Garantire il pagamento del Canone Unico Patrimoniale per l'intera durata dell'evento che ammonta a € 680,00;
13. Garantire accesso libero e gratuito al pubblico;
14. Noleggiare n. 2 bagni chimici;
15. Stipulare idonea polizza assicurativa RCT a copertura dei rischi derivanti dall'attività;
16. Presentare entro 30 giorni dal termine dell'evento relazione e rendicontazione dettagliata delle spese sostenute.
17. Eventuali ricavi eccedenti i costi sostenuti devono essere integralmente reinvestiti dall'associazione nello svolgimento delle medesime attività oggetto della convenzione o in altre attività di interesse generale previste dal proprio statuto;

6. Modalità e termini di presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti in possesso dei requisiti richiesti devono far pervenire la seguente documentazione:

a) Modulo manifestazione di interesse firmato per accettazione;
b) Iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi del D. Lgs. n. 117/2017;
c) Proposta progettuale;

La manifestazione di interesse dovrà pervenire al protocollo dell'Ente entro e non oltre il giorno 26/11/2026 alle ore 12:00 con le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata del servizio postale universale ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261;
- consegna a mano;
- trasmissione a mezzo PEC all'indirizzo: comune@pec.comune.cuassoalmonte.va.it

Non saranno prese in considerazione le istanze non conformi a quanto indicato nel presente avviso e le istanze pervenute dopo il giorno e l'orario precedentemente indicati.

La manifestazione di interesse deve essere presentata utilizzando l'allegato B) denominato "modulo di domanda", reperibile dal sito comunale. Il modulo deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante con firma digitale o autografa e corredato da copia del documento di identità e dalla proposta progettuale.

7. Valutazione delle manifestazioni di interesse

Verranno prese in considerazione soltanto le manifestazioni d'interesse pervenute e conformi a quanto indicato nell'art. 2 e nell'art. 3 del presente avviso.

La valutazione sarà fatta da un gruppo di lavoro formato da personale comunale. La procedura di valutazione del progetto presentato prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100, secondo i seguenti criteri:

CRITERI	**DESCRIZIONE**	**PUNTEGGIO MASSIMO**
Qualità e coerenza della proposta progettuale	Valutazione della chiarezza, articolazione e completezza del progetto presentato, in coerenza con le finalità e gli obiettivi dell'Amministrazione comunale	Max 30 punti
Esperienza e competenza del soggetto proponente	Esperienza maturata nel campo dell'organizzazione di eventi, manifestazioni o iniziative a carattere culturale, sociale o ricreativo. Costituisce elemento preferenziale l'aver collaborato con enti o associazioni del territorio di Cuasso al Monte	Max 35 punti

Capacità organizzativa e realizzativa degli eventi	Valutazione della capacità del soggetto proponente di programmare e realizzare almeno sei eventi tematici durante il periodo di apertura del Villaggio di Natale, con il coinvolgimento di artisti, musicisti, animatori o performer qualificati. Saranno considerati la varietà delle proposte, la qualità artistica e la coerenza con il contesto natalizio.	Max 35 punti

9. Pubblicazione avviso

Il presente Avviso pubblico di manifestazione di interesse e la relativa domanda sono disponibili sul sito Internet del Comune di Cuasso al Monte all'indirizzo https://www.comune.cuassoalmonte.va.it/it

10. Comunicazioni con l'ente organizzatore

Per qualsiasi informazione scrivere a: *amministrativo@comune.cuassoalmonte.va.it* oppure telefonare al numero: 0332 939001

11. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del GDPR (regolamento UE 2017/679) recepito in Italia attraverso il decreto legislativo 101/2018, si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente procedura è il Comune di Cuasso al Monte in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento del presente Avviso e per le successive attività inerenti, nel rispetto della normativa specifica.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Cuasso al Monte anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di ammissione all'avviso, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

I proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile delle loro iniziative.

12. Responsabile della Protezione Dati

Il Comune di Cuasso al Monte, ha provveduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati è la società TRUST DATA SOLUTIONS S.R.L. raggiungibile al seguente indirizzo: tramite indirizzo email: info@trustdatasolutions.it oppure tramite indirizzo PEC: trustdatasolutions@legalmail.it o scrivendo presso la sede legale del Comune di Cuasso al Monte.

IL RESPONSABILE AREA
SERVIZI ALLA PERSONA

MATTIA
PEREGO
16.11.2026
11:43:01
GMT+01:00